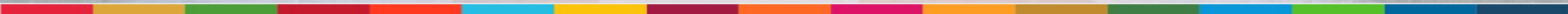


Opportunités de carrière aux Nations Unies

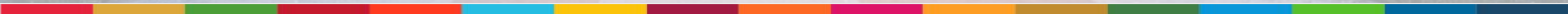
4 mai 2026





Opportunités de carrière aux Nations Unies

4 mai 2026



Intervenantes de la session



Valentina Cocco

Human Resources Officer and
Team Lead
UNOG



Sophie Macé

Human Resources Officer and
Team Lead
UNOV/UNODC

Équipe d'assistance Zoom



Faris Juma

Recruiter and Outreach Lead

UNOV/UNODC

Consignes pratiques

Votre micro est désactivé par défaut. La fonction de chat est désactivée.

Si vous avez des questions, veuillez les soumettre via le **bouton Q&R de Zoom**.

La session sera enregistrée.
L'enregistrement et la présentation seront disponibles sur la [page web de l'Inter-Agency Career Week 2026](#).



En raison du grand nombre de participant.e.s à cette session, il se peut que nous ne puissions pas répondre à toutes vos questions.

Merci de votre compréhension.



Programme de la présentation

- Vue d'ensemble du Secrétariat de l'ONU
- Opportunités pour jeunes professionnels
- Processus de recrutement



Secrétariat des Nations Unies

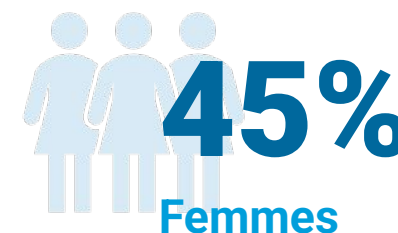


- Le Secrétariat de l'ONU est l'un des six principaux organes des Nations Unies.
- Le Secrétariat constitue la colonne vertébrale administrative de l'ensemble du système commun des Nations Unies.
- Il est placé sous l'autorité directe du Secrétaire général.

Secrétariat des Nations Unies

Une main-d'œuvre qui reflète la diversité des populations que nous servons.

- ✓ Genre
- ✓ Multigénérationnel
- ✓ Multilinguisme
- ✓ Représentation géographique
- ✓ Inclusion des personnes en situation de handicap
- ✓ Lutte contre le racisme



ORGANES PRINCIPAUX

- ASSEMBLÉE GÉNÉRALE
- CONSEIL DE SÉCURITÉ
- CONSEIL ÉCONOMIQUE ET SOCIAL
- SECRETARIAT
- COUR INTERNATIONALE DE JUSTICE
- CONSEIL DE TUTELLE*

ORGANES SUBSIDIAIRES

Organes intergouvernementaux et organes d'experts

- Comités permanents et organes ad hoc
- Commission du désarmement
- Commission du droit international
- Commission des Nations Unies pour le droit commercial international
- Conseil des droits de l'homme
- Corps commun d'inspection (CCI)
- Grandes commissions

Fonds et programmes¹

- FNUAP** Fonds des Nations Unies pour la population
- ONU-Habitat²** Programme des Nations Unies pour les établissements humains
- PAM** Programme alimentaire mondial (ONU/FAO)
- PNUD** Programme des Nations Unies pour le développement
 - FENU** Fonds d'équipement des Nations Unies
 - VNU** Volontaires des Nations Unies
- PNUE³** Programme des Nations Unies pour l'environnement
- UNICEF** Fonds des Nations Unies pour l'enfance

Recherche et formation

- Ecole des cadres du système des Nations Unies
- UNIDIR** Institut des Nations Unies pour la recherche sur le désarmement
- UNITAR** Institut des Nations Unies pour la formation et la recherche
- UNU** Université des Nations Unies

Autres organismes

- CNUCED^{1,8}**
- HCR¹** Haut-Commissariat des Nations Unies pour les réfugiés
- ITC** Centre du commerce international (ONU/OMC)
- ONU-Femmes¹** Entité des Nations Unies pour l'égalité des sexes et l'autonomisation des femmes
- UNOPS¹** Bureau des Nations Unies pour les services d'appui aux projets
- UNRWA¹** Office de secours et de travaux des Nations Unies pour les réfugiés de Palestine dans le Proche-Orient

ORGANES SUBSIDIAIRES

- Comité contre le terrorisme
- Comité des sanctions
- Comité d'état-major
- Comités permanents et organes ad hoc
- Mécanisme international appelé à exercer les fonctions résiduelles des Tribunaux pénaux
- Opérations de maintien de la paix et missions politiques spéciales

COMMISSIONS ET AUTRES ORGANES SUBSIDIAIRES

Commissions techniques

- Condition de la femme
- Développement social
- Forum des Nations Unies sur les forêts
- Population et développement
- Prévention du crime et justice pénale
- Science et technique au service du développement
- Statistique
- Stupéfiants

Commissions régionales⁴

- CEA** Commission économique pour l'Afrique
- CEE** Commission économique pour l'Europe
- CEPALC** Commission économique pour l'Amérique latine et les Caraïbes
- CESAO** Commission économique et sociale pour l'Asie occidentale
- CESAP** Commission économique et sociale pour l'Asie et le Pacifique

Autres organes⁴

- Comité chargé des organisations non gouvernementales
- Comité des politiques de développement
- Comité d'experts de l'administration publique
- Instance permanente sur les questions autochtones
- GENUNG** Groupe d'experts des Nations Unies pour les noms géographiques
- ONUSIDA** Programme commun des Nations Unies sur le VIH/sida
- UNGOIM** Comité d'experts sur la gestion de l'information géospatiale à l'échelle mondiale

Recherche et formation

- UNICRI** Institut interrégional de recherche des Nations Unies sur la criminalité et la justice
- UNRISD** Institut de recherche des Nations Unies pour le développement social

DÉPARTEMENTS ET BUREAUX⁷

- Cabinet du Secrétaire général
- BCAD** Bureau de la coordination des activités de développement
- BLT** Bureau de lutte contre le terrorisme
- BSCI** Bureau des services de contrôle interne
- Bureau des affaires de désarmement
- Bureau des affaires spatiales
- Bureau des Nations Unies pour les partenariats²
- Bureau du (de la) Conseiller(ère) spécia(e) pour l'Afrique

- Bureau du (de la) Haut(e)-Représentant(e) pour les pays les moins avancés, les pays en développement sans littoral et les petits Etats insulaires en développement
- Bureau du (de la) Représentant(e) spécial(e) du Secrétaire général chargé(e) de la question de la violence contre les enfants
- Bureau du (de la) Représentant(e) spécial(e) du Secrétaire général chargé(e) de la question des violences sexuelles commises en période de conflit
- Bureau du (de la) Représentant(e) spécial(e) du Secrétaire général pour la question des enfants et des conflits armés

- DCG** Département de la communication globale
- DESA** Département des affaires économiques et sociales
- DGACM** Département de l'Assemblée générale et de la gestion des conférences
- DMSPC** Département des stratégies et politiques de gestion et de la conformité
- DOS** Département de l'appui opérationnel
- DPO** Département des opérations de paix
- DPPA** Département des affaires politiques et de la consolidation de la paix
- DSS** Département de la sûreté et de la sécurité

- HCDH** Haut-Commissariat des Nations Unies aux droits de l'homme
- OCHA** Bureau de la coordination des affaires humanitaires
- ODET** Bureau des technologies numériques et émergentes
- OLA** Bureau des affaires juridiques
- ONUDC¹** Office des Nations Unies contre la drogue et le crime
- ONUG** Office des Nations Unies à Genève
- ONU JEUNESSE** Bureau des Nations Unies pour la jeunesse
- ONUM** Office des Nations Unies à Nairobi
- ONUV** Office des Nations Unies à Vienne
- UNDRR** Bureau des Nations Unies pour la prévention des catastrophes

ORGANISATIONS APPARENTÉES⁹

- AIEA¹** Agence internationale de l'énergie atomique
- AIFM** Autorité internationale des fonds marins
- Commission préparatoire de l'OTICE** Commission préparatoire de l'Organisation du Traité d'interdiction complète des essais nucléaires
- CPI** Cour pénale internationale
- OIAC** Organisation pour l'interdiction des armes chimiques
- OIM¹** Organisation internationale pour les migrations
- OMC¹** Organisation mondiale du commerce
- TIDM** Tribunal international du droit de la mer

- Commission de consolidation de la paix**
- Forum politique de haut niveau pour le développement durable⁹**

INSTITUTIONS SPÉCIALISÉES^{1,8}

- FAO** Organisation des Nations Unies pour l'alimentation et l'agriculture
- FIDA** Fonds international de développement agricole
- FMI** Fonds monétaire international
- GROUPE DE LA BANQUE MONDIALE⁴**
 - BIRD** Banque internationale pour la reconstruction et le développement
 - IDA** Association internationale de développement
 - SFI** Société financière internationale
- OACI** Organisation de l'aviation civile internationale
- OIT** Organisation internationale du Travail
- OMI** Organisation maritime internationale
- OMM** Organisation météorologique mondiale
- OMPI** Organisation mondiale de la propriété intellectuelle
- OMS** Organisation mondiale de la Santé
- ONUDI** Organisation des Nations Unies pour le développement industriel
- ONU Tourisme** Organisation mondiale du tourisme
- UIT** Union internationale des télécommunications
- UNESCO** Organisation des Nations Unies pour l'éducation, la science et la culture
- UPU** Union postale universelle

Notes :

- Membres du Conseil des chefs de secrétariat des organismes des Nations Unies pour la coordination (CCS).
- Le Bureau des Nations Unies pour les partenariats sert de coordinateur pour la Fondation pour les Nations Unies.
- Ces entités sont distinctes et indépendantes de l'Organisation des Nations Unies, à laquelle elles sont liées par des accords.
- Le Conseil de tutelle a suspendu ses activités le 1^{er} novembre 1994, suite à l'indépendance des Palaos, dernier territoire sous tutelle des Nations Unies, le 1^{er} octobre 1994.
- Le Centre international pour le règlement des différends relatifs aux investissements (CIADI) et l'Agence multilatérale de garantie des investissements (AMGI) ne sont pas des institutions spécialisées au sens des articles 57 et 63 de la Charte, mais font partie du Groupe de la Banque mondiale.
- Les secrétariats de ces organes font partie du Secrétariat.
- Font également partie du Secrétariat : le Bureau de la déontologie, le Bureau des services d'ombudsman et de médiation des Nations Unies, et le Bureau de l'administration de la justice.
- Consultez la liste complète des organes subsidiaires du Conseil économique et social à cette adresse : www.un.org/ecosoc/fr.
- Le forum politique de haut niveau pour le développement durable a été créé par l'Assemblée générale. Il se réunit séparément, sous les auspices de l'Assemblée générale et du Conseil économique et social.

Opportunités de carrière pour les jeunes professionnels



Stages

Critères d'éligibilité :
être inscrit en dernière
année de licence
(Bachelor) ou au-delà

Durée du stage :
de deux à six
mois.

**Stages à
distance
disponibles.**

**Attestation de
stage délivrée à
l'issue du
programme.**

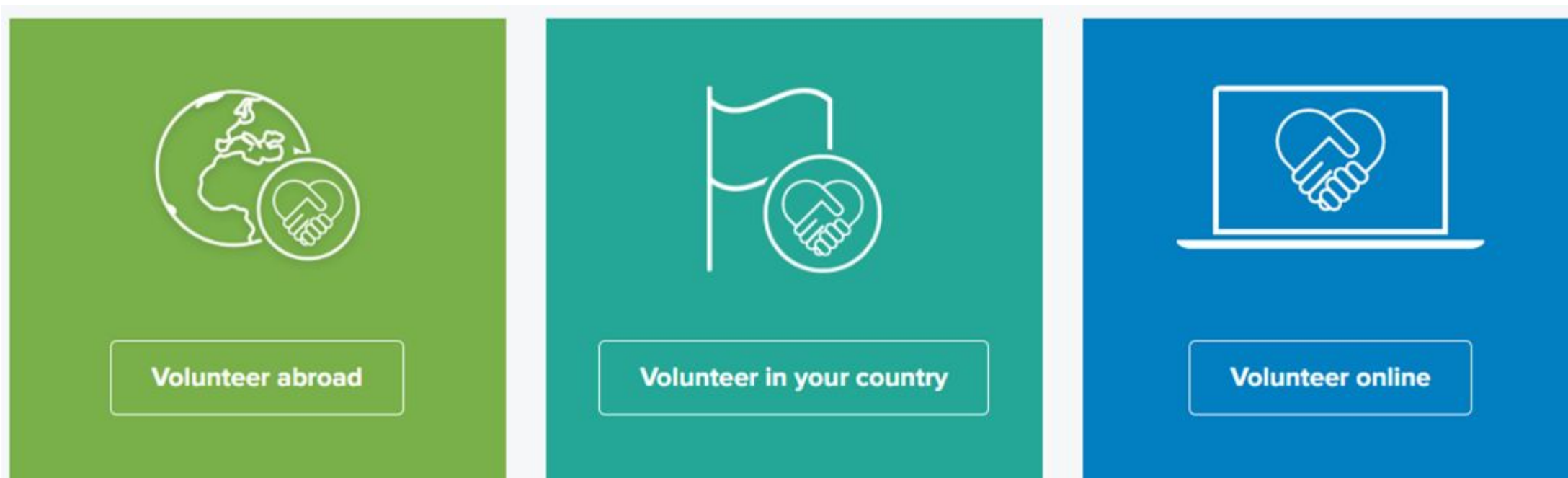
Compétences requises :
compétences académiques et
analytiques, maîtrise de
l'anglais ou du français,
aptitudes en communication
et en relations
interpersonnelles.

**Période de
candidature :** varie
en fonction de
l'offre d'emploi.

**La candidature
doit être
soumise en
ligne.**



Volontaires des Nations Unies (VNU)



- **Différents types selon l'expérience et le rôle** (Communautaire, Spécialiste, Expert, Jeunesse, Université)
- **Aucune limite d'âge** (de 18 à 80 ans)
- **Durée de service comprise entre 3 et 48 mois**
- **Expérience professionnelle et académique pertinente + maîtrise linguistique requise**

Programme Jeunes administrateurs (YPP)



Critères d'admissibilité des candidates et candidats



Avoir la nationalité d'un des États Membres participant au programme



Être titulaire d'un diplôme de premier cycle ou équivalent (diplôme clôturant trois années d'études supérieures) en rapport avec la spécialité choisie pour le concours



Être âgé(e) de 32 ans ou moins (personnes nées le 1er janvier 1994 ou après)



Maîtriser la langue anglaise ou française

Programme Jeunes administrateurs - suite



Programme Jeunes administrateurs – Pays participants concours 2025, à confirmer pour 2026

A – K

Allemagne, Andorre, Angola, Arabie Saoudite, Belize, Brunéi Darussalam, Chine, Cuba, Dominique, Emirats Arabes Unis, Etats-Unis, Grenade, Guinée équatoriale, Guinée-Bissau, Iles Marshall, Iles Salomon, Indonésie, Iran (République Islamique d'), Israël, Japon, Kiribati, Koweït

L – R

Libéria, Libye, Liechtenstein, Luxembourg, Malte, Micronésie (États fédérés de), Monaco, Nauru, Oman, Palaos, Panama, Papouasie-Nouvelle-Guinée, Paraguay, Qatar, République démocratique populaire lao, République populaire démocratique de Corée

S – Z

Saint-Vincent-et-les-Grenadines, Sao Tomé-et-Principe, Singapour, Slovénie, Timor-Leste, Turkménistan, Tuvalu, Vanuatu, Viêt Nam

Programme des jeunes experts associés (JPO)

Conditions requises:



Diplôme de master ou équivalent, ou licence accompagnée de deux années d'expérience professionnelle supplémentaire



Minimum deux ans d'expérience professionnelle pertinente requis



Maîtrise de l'anglais ; une deuxième langue officielle de l'ONU est souhaitable



L'âge requis varie selon le pays donateur

Pays partenaires actuels :

Australie, Autriche, Bahreïn, Belgique, Canada, Chine, Danemark, République populaire démocratique de Corée, Égypte, Estonie, Finlande, France, Allemagne, Hongrie, Islande, Italie, Israël, Japon, Kazakhstan, Koweït, Kirghizistan, Liechtenstein, Luxembourg, Mongolie, Maroc, Pays-Bas, Nouvelle-Zélande, Norvège, Pologne, Qatar, Fédération de Russie, Arabie saoudite, Singapour, Afrique du Sud, République de Corée, Espagne, Suède, Suisse, Türkiye, Émirats arabes unis, Royaume-Uni, États-Unis, Ouzbékistan.

Processus de recrutement



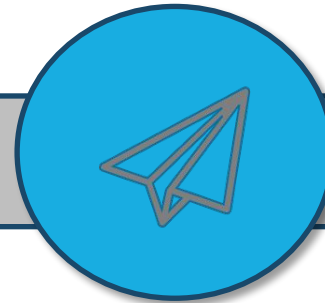
Recherche des offres
d'emploi



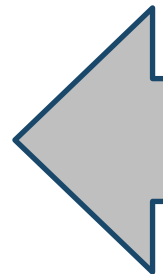
Créer un profil + préparer sa
candidature



Soumettre votre candidature



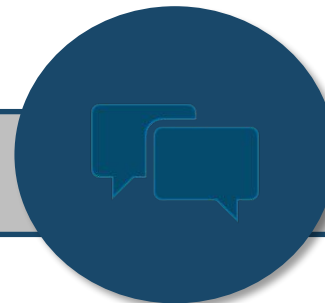
La candidature est évaluée



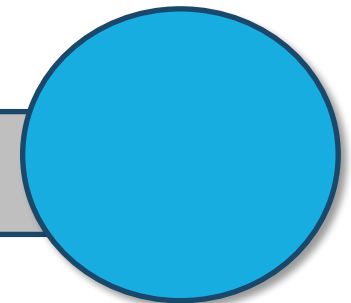
Notification de sélection



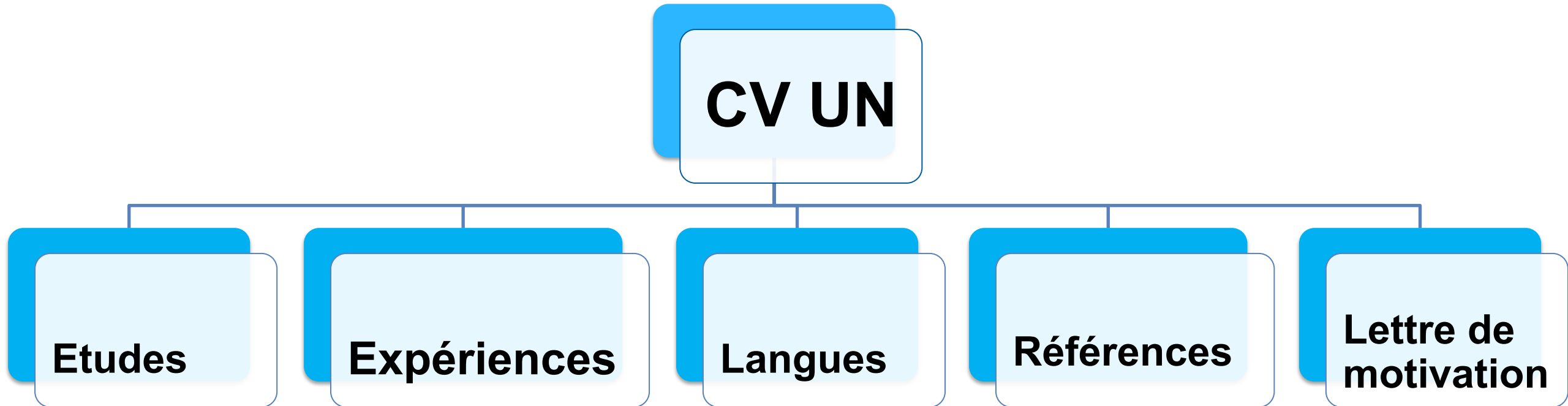
Entretien basé sur les
compétences



Exercice(s) d'évaluation



Créer un profil et préparer une candidature



Langue	Lire	Écrire	Écouter	Parler
English	Niveau ONU III	Niveau ONU III	Niveau ONU III	Niveau ONU III
Spanish	Niveau ONU III	Niveau ONU III	Niveau ONU III	Niveau ONU III

Conditions d'emploi - une série de questions

**Votre réponse
doit être :**



Cohérente



Cohésive



**Étayée par les informations
figurant dans votre profil de
candidate.**

Avez-vous au moins sept
années d'expérience à
responsabilité croissante en
gestion et administration des
ressources humaines ?

Veuillez expliquer.

 Réponse insuffisante

**Oui, j'ai neuf ans
d'expérience en gestion
des ressources humaines.**

**Veuillez consulter mon
profil de candidate pour
plus de détails.**

 Réponse solide

Dates + Employeurs

- De 2016 à 2021 : Chargée des ressources humaines (HR Officer) à l'ONU
- De 2011 à 2016 : Volontaire des Nations Unies (VNU) en formation à l'ONU

Au cours des périodes mentionnées, j'ai exercé une large gamme de fonctions en **gestion des ressources humaines**, notamment la gestion, la coordination et la mise en œuvre de **plus de 50 recrutements au niveau national et international**.

J'ai également géré des **exercices de planification des effectifs complexes** et **de grande envergure**, depuis la publication des postes jusqu'aux évaluations, en passant par la conduite des entretiens et la rédaction des rapports de résultats.

Évaluation(s) en ligne



Étudiez attentivement l'offre d'emploi et les compétences requises.



Informez-vous sur le réseau/famille de postes et consultez les documents officiels et rapports publiés par l'ONU.



Prenez en compte toutes vos connaissances sur le poste et imaginez les types de questions qui pourraient être posées.



Si des informations vous sont communiquées à l'avance, étudiez-les soigneusement.



Entraînez-vous : préparez des réponses aux questions potentielles.



Assurez-vous de disposer d'un ordinateur et d'une connexion Internet fiable pendant toute la durée de l'évaluation en ligne.

Compétences

PROFESSIONNALISME : Connaissance des politiques et procédures administratives, budgétaires, financières et de ressources humaines. Connaissance de la gestion des fonds et de la gestion opérationnelle appliquées à la mise en œuvre de projets couvrant l'intégralité du cycle de vie du projet (de l'élaboration à la clôture). Capacité à appliquer diverses règles et réglementations administratives des Nations Unies dans des situations de travail. Aptitude à travailler de manière autonome, avec une orientation solutions et de la proactivité. Compétences conceptuelles, analytiques et évaluatives pour mener des recherches et des analyses indépendantes. Aptitude à cerner les problèmes, formuler des avis, tirer des conclusions et faire des recommandations. Aptitude à analyser et à interpréter des données à l'appui de la prise de décision et à transmettre les informations qui en résultent à la direction. Tirer fierté de son travail et de ses réalisations ; faire preuve de compétence professionnelle et de maîtrise du sujet ; apporter à l'exécution de ses tâches la conscience et le souci d'efficacité voulus pour être en mesure d'honorer les engagements contractés, de tenir les délais impartis et d'obtenir les résultats escomptés ; agir pour des motifs

Entretiens basés sur les compétences

Compétences de base

- Aptitude à la communication ■ Esprit d'équipe
- Aptitude à planifier et à organiser
- Sens des responsabilités ■ Créativité ■ Souci du client
- Volonté de perfectionnement
- Ouverture à la technologie

Compétences en matière d'encadrement

- Qualités de chef ■ Hauteur de vues
- Responsabilisation des subordonnés
- Aptitude à donner confiance
- Suivi du comportement professionnel
- Sûreté de jugement/aptitude à décider

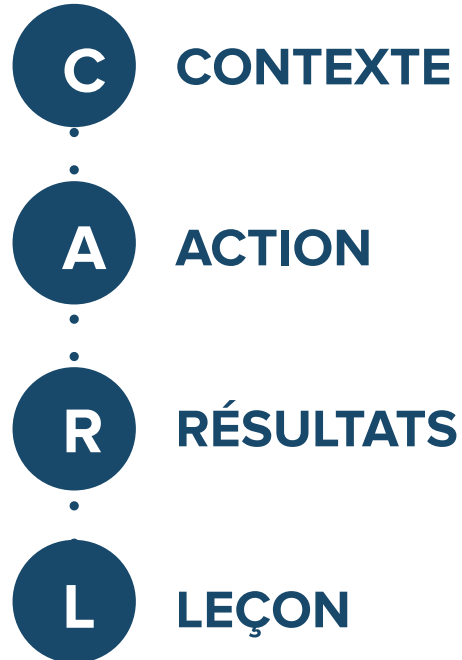
Renseignez-vous sur le département

Analysez les compétences requises dans l'offre d'emploi et préparez des exemples précis illustrant votre expérience.

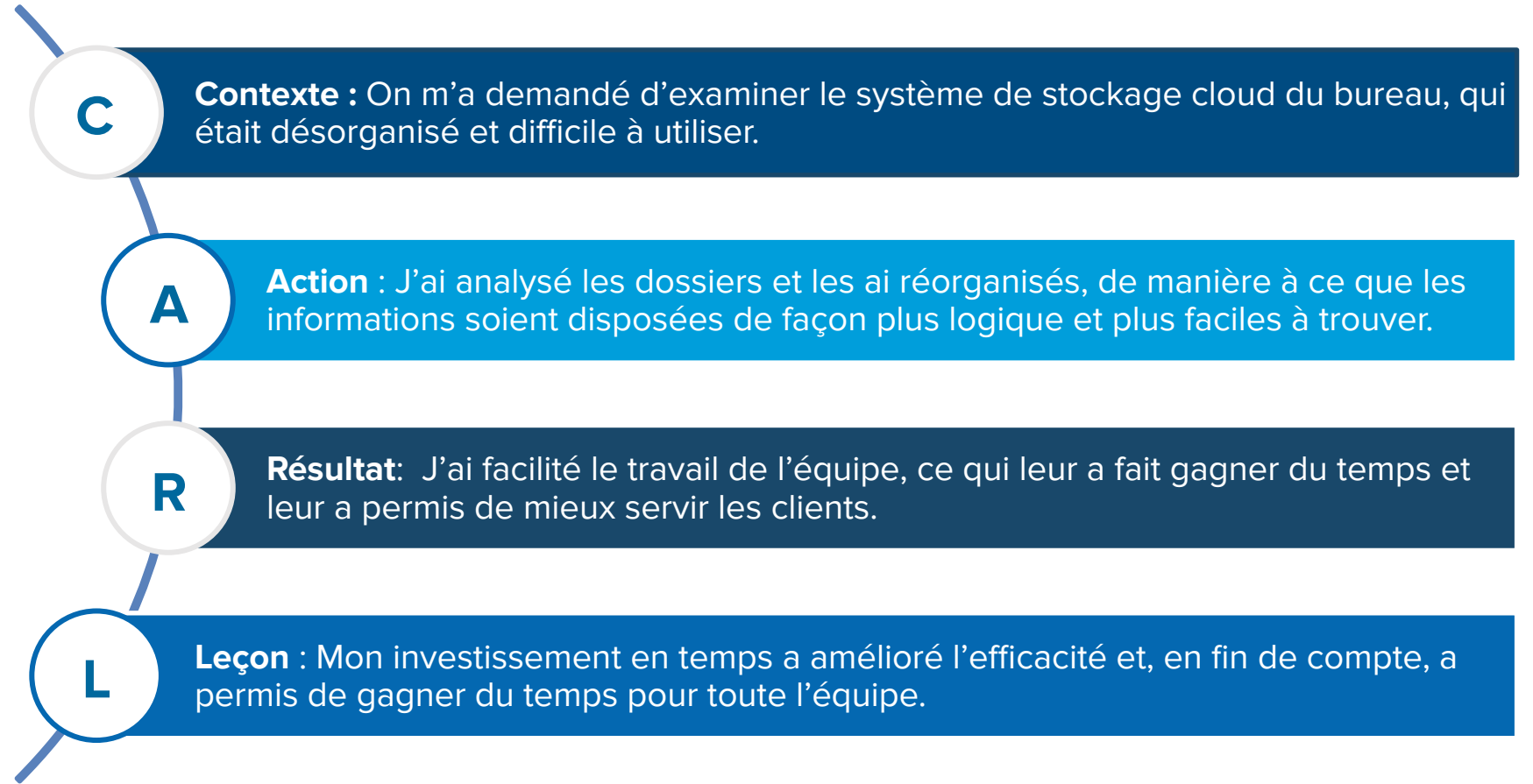
Démontrez comment vos accomplissements correspondent aux compétences attendues.

Les exemples doivent illustrer votre manière de gérer la situation, ainsi que les enseignements que vous en avez tirés.

Réponse structurée



Exemple:



Questions d'entretien basées sur les compétences

Professionalisme

- ✓ *Veuillez donner un exemple où il était important pour vous de paraître compétent dans votre domaine de spécialité.*

Faire preuve de compétence professionnelle et maîtrise du sujet

Travail d'équipe

- ✓ *Pouvez-vous donner un exemple de situation où vous avez dû gérer un membre d'équipe difficile ? Qu'avez-vous fait ? Quel a été votre rôle ?*

Travailler en collaboration avec ses collègues pour atteindre les objectifs de l'organisation.

Planification et organisation

- ✓ *Parlez-moi d'une situation où vous avez dû faire face à plusieurs demandes en même temps. Comment les avez-vous gérées ?*

Identifier les activités et tâches prioritaires ; ajuster les priorités selon les besoins.

Qualités de chef/fe

- Parlez-nous d'une situation où vous avez dû prendre une décision difficile malgré des critiques.*

Faire preuve de courage en prenant des positions impopulaires.

Careers Tips Thursday (CTT)

- ✓ Webinaires mensuels organisés via Zoom
- ✓ Les sessions sont enregistrées ; le grand public peut les visionner en différé sur le site des CTT et télécharger les supports.
- ✓ Large éventail de thématiques liées à la carrière, telles que :
 - Rédaction de profils et de candidatures
 - Entretien basé sur les compétences (CBI) et questions difficiles
 - Réseautage
 - Parcours professionnels
 - Intelligence émotionnelle
 - Image de marque personnelle, etc.





Carrières à l'ONUDC sur LinkedIn

United Nations Office on Drugs and Crime

UNODC Careers
International Affairs · Vienna · 36K followers · 1K-5K employees

UNODC Careers
36,281 followers

The latest UNODC Careers Newsletter is out now!

Discover highlights from recent UNODC activities and initiatives around the world.

UNODC Careers Newsletter
UNODC Careers Newsletter: Issue 35
UNODC Careers

You and 41 others

4 reposts

UNODC Careers
36,281 followers

UNODC/UNODCC is looking for a data-driven professional in drug control.

The United Nations Office on Drugs and Crime is seeking a Drug Control Officer (P3) in Vienna, Austria.

Drug Control Officer
P3 | Vienna, Austria

Job Opening ID: 274174
Deadline: 16 April 2026

Apply now
→ UN Careers Portal

WORK FOR THE UNITED NATIONS
A workforce of the world, for the world.

You and 81 others

3 comments · 19 reposts

UNODC Careers
36,281 followers

Technology is making fraud more sophisticated and harder to detect. Generative AI and chatbot enable criminals to impersonate trusted individuals.

UNODC

UNODC Careers
36,281 followers

From fake investment opportunities and job offers, to online romance scams and stolen identities, criminals exploit trust for financial gain.

UNODC

Fraud costs people and businesses billions every year.

UNODC Careers
36,281 followers

Junior Professional Officers (JPO) opportunities with UNODC for Italian nationals.

Abidjan

UNITED NATIONS OFFICE ON DRUGS AND CRIME

ITALIAN JPO PROGRAMME 2026





NOW OPEN!

- ✓ 2 positions for Italian citizens
- 📍 Abidjan (Côte d'Ivoire) and Vienna (Austria)
- 🕒 Deadline: 5 May 2026

You and 76 others

4 comments · 19 reposts

Ressources utiles et codes QR

Resource	Description	URL Link & QR Code
Portail officiel des carrières de l'ONU	Visitez le Portail des carrières de l'ONU , votre guichet unique pour accéder à toutes les informations essentielles : offres d'emploi actuelles, options de carrière, profils du personnel, conseils pour les candidatures, rémunération et avantages , et bien plus encore !	https://careers.un.org 
Inspira	Utilisez la plateforme de candidature Inspira pour rechercher les offres d'emploi actuelles, configurer des alertes de postes vacants, créer un profil de candidat et soumettre vos candidatures pour travailler au sein du Secrétariat des Nations Unies.	https://inspira.un.org 
Career Tips Thursday	Vous pouvez consulter les enregistrements des webinaires mensuels du CTT de l'ONUG sur cette page officielle.	https://learning.unog.ch/career-tips-Thursday 
Carrières à l'ONUDC sur LinkedIn	Découvrez les nouvelles offres d'emploi , lisez des témoignages inspirants des bureaux extérieurs de l'ONUDC, informez-vous sur les événements de sensibilisation récents , suivez les dernières actualités et initiatives du personnel de l'ONUDC , et abonnez-vous à la newsletter bimensuelle pour recevoir les dernières nouvelles et opportunités.	https://www.linkedin.com/company/unodc-careers/ 

	Lundi, 4 mai	Mardi, 5 mai	Mercredi, 6 mai	Jeudi, 7 mai	Vendredi, 8 mai
03:00-04:00 (New York) 09:00-10:00 (Europe) 10:00-11:00 (Nairobi) 14:00-15:00 (Bangkok)	Pres (E) - From the UN to the Private Sector: Skills that enable Career Transition	Pres (E) - Thriving in Uncertainty	Pres (E) - Beyond the algorithm: Preparing your career for Life 3.0	Pres (E) - Habits under Pressure: working more intentionally	Pres (E) Behavioural Science for Career Development: Evidence-Based Steps for Action
04:30-05:30 (New York) 10:30-11:30 (Europe) 11:30-12:30 (Nairobi) 15:30-16:30 (Bangkok)	PD (E) - Inside the Recruiter's Mind: How Hiring Really Works in the UN and Beyond	PD (E) - Private Sector Unlocked: How to Enter, Adapt, and Succeed	Pres (E) - Upskilling for the Future: How to Stay Marketable Inside and Beyond the UN	Pres (E) - Becoming a UN Volunteer; What is in it for you? The Hidden Benefits of Volunteering.	PD (E) - Beyond the UN Blue: Navigating Your Career Transition to Other IGOs
06:00-07:00 (New York) 12:00-13:00 (Europe) 13:00-14:00 (Nairobi) 17:00-18:00 (Bangkok)	PD (E) - Talent on the Move: Growing your career through mobility	Pres (F) - Recherche d'emploi optimisée par l'IA : éthique, sécurisée et tournée vers l'avenir	Clinic (E) - AI for Your Career: Practical Tools and Prompts for Career Management	Pres (E) - Leading from Within: Self-Awareness, Authenticity, and Inner Resilience	Pres (F) - Maîtriser les entretiens d'embauche: Transformer son expérience en levier de réussite
07:30-08:30 (New York) 13:30-14:30 (Europe) 14:30-15:30 (Nairobi) 18:30-19:30 (Bangkok)	Clinic (E) - Mapping Your Motivators for Career Choices	Pres (E) - Mapping Professional Achievements to Job Application and Interview	Pres (E) - Breaking Down Job Descriptions	Pres (E) - What remains when everything changes: Insights from Third Culture and Global Nomad Research	Clinic (E) - The skills shift: What skills-based hiring and AI agents might mean for a UN career
09:00-10:00 (New York) 15:00-16:00 (Europe) 16:00-17:00 (Nairobi) 20:00-21:00 (Bangkok)	Pres (E) - Your Career, Your Conversation	Pres (E) - Strengthening Your Adaptability Muscles - AQ: The Adaptability Quotient	Pres (E) - Managing Your Saboteurs: Removing Barriers to Your Career Growth	Pres (E) - Use Your Strengths to Boost Your Career	Pres (E) - Activating Inner Resources in Uncertain Times
10:30-11:30 (New York) 16:30-17:30 (Europe) 17:30-18:30 (Nairobi) 21:30-22:30 (Bangkok)	Pres (E) - A Mind-Blowing Tour of AI Tools to Accelerate Your Career	Pres (E) - From Sat Nav to Compass: Navigating Your Career in a Changing UN System	Pres (S) - Construye tu Asistente de Carrera con IA	Pres (E) - Building a winning profile from application to interview	Pres (E) - Mentoring 2.0: From Top-Down to All-Around
13:00-14:00 (New York) 19:00-20:00 (Europe) 20:00-21:00 (Nairobi) 00:00-01:00 ¹ (Bangkok)	Pres (F) - Opportunités de carrière aux Nations Unies pour les jeunes professionnels et conseils pour réussir sa candidature	PD (E) - Thriving Globally - The human side of relocation	Pres (E) - Career Development: How you can turn a Psychosocial Hazard into a Thriving Strategy	Pres (E) - Youth Engagement: Put in Practice! (Young Talents in the UN System)	Pres (E) - Working for Justice
14:30-15:30 (New York) 20:30-21:30 (Europe) 21:30-22:30 (Nairobi) 01:30 ¹ -02:30 ¹ (Bangkok)	Pres (E) - Mastering Job Interviews: Turning Your Experience into Impact	Pres (S) - Cómo dominar las entrevistas de trabajo: refleja tu experiencia con impacto	Clinic (S) - Desarrollo de habilidades y redes profesionales a través de la mentoría	Pres (E) - Make career moves with confidence using the 5i Framework	Pres (E) - Own your Future. Make your Role Matter



MERCI !

La présentation, l'enregistrement et les autres ressources seront partagés sur notre page dédiée à [l'Inter-Agency Career Week](#).

Merci de remplir [le questionnaire d'évaluation](#). Vos retours sont importants pour nous !

Semaine de la Carrière Inter-Agences 2026 Opportunités de carrière aux Nations Unies

