

From: <Smith@unog.ch>  
To: <SDLS\_language@unog.ch>  
Cc: <Dupont@unog.ch>  
Date: 26/05/2013 14:48  
Sujet: Demande d'absence (Mr. Dupont)

Cher collègues au Secrétariat de langues,

Je suis le superviseur de Mr. Dupont. Je vous écris afin de vous informer que Mr. Dupont doit s'absenter pour aller en mission à Paris du 8 au 19 juillet afin de participer à une conférence ministérielle.

Je vous demande de prendre ceci en considération afin que Mr. Dupont puisse participer à l'examen de session spéciale en septembre.

Pour de plus amples renseignements concernant cette demande, n'hésitez pas à me contacter.

Cordialement,

Mr. Smith

Chef de division,  
Nations Unies  
1211 Geneva 10, Suisse  
Tel.41-22-123 4567  
Fax 41-22-123 4567